

창원레포츠파크 공고 제2024-38호



2024년도 창원레포츠파크에서 함께 근무할 기간제근로자(비서, 발매종사원^{단시간}) 직원을 다음과 같이 모집하오니 많은 지원을 바랍니다.

- 본 공고는 창원레포츠파크 공고 제2024-36호 「2024년도 창원레포츠파크 제4회 기간제근로자 공개채용 서류전형 합격자 발표 및 면접시험 일정 공고」에 따라 발매종사원 응시자 피해 구제방안으로 시행하는 것이며, 면접 등록 후 면접을 시행하지 않은 사람은 별도 절차 없이 응시원서를 제출한 것으로 간주하고 시험절차를 시행함

2024년 9월 11일

창원레포츠파크이사장

1 채용 분야 및 채용 인원

구분	채용 분야	채용 인원	주요 업무
계		7명	
기간제 근로자	운영보조원 (비서.주5일)	1명	<ul style="list-style-type: none"> ○ 임원 지원업무 <ul style="list-style-type: none"> - 공단, 시·도, 언론, 유관기관 등 각종동향관리 일정관리, 출장지원, 내방객 응 비서실 업무 전반 등 ○ 임원 재산 등록 업무 ○ 임원 차량 관리 등
단시간 근로자	발매종사원 (주2일)	6명	<ul style="list-style-type: none"> ○ 발매, 수납 업무수행 가능한 자

2 근무조건

근무지	근무조건
창원레포츠파크 총무회계팀 (비서실)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 근무 기간: <u>2024. 채용일로부터 8개월 (근무기간(계약기간) 만료 후 고용관계 소멸)</u> ○ 근로 형태: 주5일(수~일) <ul style="list-style-type: none"> - 근무시간: 주40시간(1일/8시간) <li style="text-align: center;">수~목(09:20~18:20), 금~일(10:00~19:00) ※ <u>경주 개최, 탄력적 근무계획 및 해당 업무의 여건에 따라 변경될 수 있음</u> ※ 비서직 업무 특성에 따라 일부 변경될 수 있음.

구분	주요내용
채용 형태	○ <u>기간제근로자(발매종사원) (근무기간(계약기간) 만료 후 고용관계 소멸)</u>
계약 기간	○ 채용(임용)일로부터 8개월
근무 형태	○ 주 2일, 1일 8시간(주 16시간) 근무. 단시간
근무지	○ 창원레포츠파크 발매ICT팀 객장 각 투표소
보수	○ 월평균 80~90만원정도(세전, 일8시간 기준 한달 만근 시)
기타사항	○ 경주 개최, 탄력적 근무계획 및 해당 업무의 여건에 따라 변경될 수 있고, 근무일은 사업부서 경주근무계획에 따라 변경될 수 있습니다.

3 응시 자격

구분	응시자격*
공통	<ul style="list-style-type: none"> ○ (거주지) 공고일 기준 창원시에 주민등록이 되어있는 자 ○ (학력·병역) 제한 없음 ○ (연령) 18세 이상 60세 미만인 자로 해당 업무 가능한 자 (공고일 전일 기준. 2006년 12월31일 이전 출생자) ※ 정년 : 60세 ○ 주말 및 공휴일 근무 가능한 자
운영보조원 (비서.주5일)	<ul style="list-style-type: none"> ○ (성별) 제한 없음 ○ 운전면허(2종 보통 이상) 소지자 → 면접 전 제출 비서 관련 업무 유 경험자(경력증명서 제출) (해당자) → 면접 전 제출
발매종사원 (주2일)	<ul style="list-style-type: none"> ○ (성별) 제한 없음 은행권 및 발매 관련 업무 유 경험자(경력증명서 제출) (해당자) → 면접 전 제출

4 결격사유

결 격 사 유
○ 「인사규정」 제14조(임용 결격사유) ^{주1)} 에 해당되거나, 기타(다른) 법령에 의하여 응시 자격을 정지당한 자
(주1) 인사규정 제14조(임용결격사유) 1. 「지방공기업법」 제60조제1항 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람 2. 병역의무자로서 병역기피의 사실이 있는 사람 3. 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위면직자의 취업제한 적용을 받는 사람
○ 「공무직 및 기간제근로자 관리규정」 제23조(채용 결격사유)
다음 각호의 어느 하나에 해당하는 자는 공무직 및 기간제 근로자 등으로 채용할 수 없다. 1. 인사규정 제14조에 해당하는 자 2. 만 18세 미만인 자 3. 그 밖에 업무수행이 불가능하다고 판단되는 자

[응시자격 중 결격사유는 다음과 같습니다]

1. 피성년후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
3. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 **5년이 지나지 아니한 사람**
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 **집행유예기간**이 끝난 날부터 **2년이 지나지 아니한 사람**
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 선고받고 그 선고유예기간 중에 있는 사람
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람
 - 6의2. 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 **300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람**
 - 6의3. 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고 받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 **성폭력범죄**
 - 나. 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제74조제1항제2호 및 제3호에 규정된 죄
 - 다. 「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 **스토킹범죄**
 - 6의4. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 **치료감호가 확정된 사람**(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 **성폭력범죄**
 - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 **아동·청소년대상 성범죄**
7. 징계로 **파면처분을 받은 날부터 5년이 지나지 아니한 사람**
8. 징계로 **해임처분을 받은 날부터 3년이 지나지 아니한 사람**

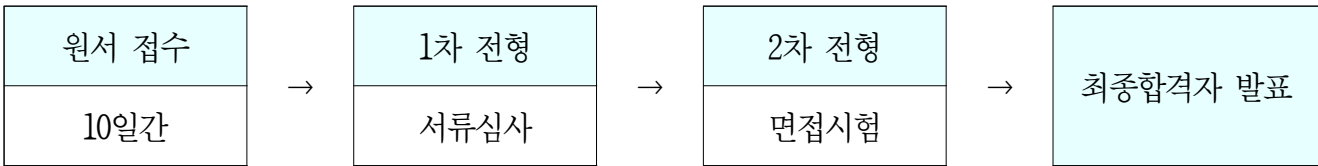
5 채용 일정

구 분	주 요 내 용	비 고
채용 공고	○ 공고 기간: 2024. 9. 11.(수)~9. 23.(월) * 초일 불산입	공단, 창원시 홈페이지,클린아이,잡플러스
원서 접수	○ 접수 기간: 2024. 9. 12.(목)~9. 23.(월) ○ 접수 방법 : 방문 및 우편 접수 또는 이메일 * 추석 연휴 기간(9. 16.~18.) 방문 접수 불가	9.23.(월)18:00까지 (토, 일, 월, 화 접수 가능) 우편 이메일 접수9.23.(월)18:00 공단 도착분에 한함
1차 서류심사 합격자 발표	○ 일 시: 2024. 9. 25.(수)18:00이후	공단홈페이지, 클린아이
2차 면접시험	○ 일 자: 2024. 9. 27.(금)14:00 ○ 장 소: 공단 회의실	
최종합격자 발표	○ 일 자: 2024. 10. 2.(수)	공단홈페이지, 클린아이 개별통보
임용후보자 등록	○ 일 자: 2024. 10. 7.(월)~10. 8.(화)	
결격 조회	○ 일 자: 2024. 10. 14.(월)~10. 15.(화)	
임용(예정)	○ 일 자: 2024. 10. 19.(토) (발매종사원) 2024. 10. 23.(수) (비서)	비서는 기관장 채용에 따라 임용일은 변경될 수 있습니다

* 본 일정은 공단 사정에 따라 변경될 수 있음

6 전형 방법

가. 채용 절차



구 분	1차 전형	2차 전형	심의위원회	비 고
공개 채용	서류심사	면접시험	적격심사	
	적격자 전원	5개 분야 평가	최종(예비)합격자 결정	

나. 채용 방법

접수 방법	
우편 접수	이메일 접수
1. 접수장소 : 창원레포츠파크 총무회계팀(인사담당) ※ 우)51411 경남 창원시 성산구 원이대로 470 2. 유의 사항 가. 원서 접수 마감일까지 접수 ▶ 마감일시: 2024. 9. 23.(월)18:00까지 도착분에 한함 (봉투 표지 : 채용서류 첨부) 나. 우편으로 제출 시 우편 접수 확인 必 (☎ 055-239-1045)	1. 이메일 : hahayoung23@lepopark.or.kr 2. 유의 사항 가. 원서 접수 마감일까지 접수 ▶ 마감일시: 2024. 9. 23.(월)18:00까지 나. 스캔본은 pdf파일로 변환한 것만 인정 (부적격 처리: 사진·이미지 파일) 다. E-mail 제출 시 메일 접수 확인 必 (☎ 055-239-1045)

※ 날인 서명되지 않은 서류, 한가지라도 제출하지 않은 서류는 접수 불가

다. 서류전형

구분	주요 내용	
1차 서류심사	공통	○ (거주지) 공고일 기준 창원시 에 주민등록이 되어있는 자 ○ (학력·병역) 제한 없음 ○ (연령) 18세 이상 60세 미만인 자로 해당 업무 가능한 자 (공고일 전일 기준, 2006년 12월 31일 이전 출생자) ※ 정년 : 60세 ○ 주말 및 공휴일 근무 가능한 자 ※ 채용 응시자격 요건 ★ 적격자 전원 합격
	운영보조원 (주5일비서)	○ (성별) 제한 없음 ○ 운전면허(2종 보통 이상) 소지자→면접 전 제출
	발매종사원 (주2일)	○ (성별) 제한 없음

라. 면접전형

구분	주요 내용
2차 면접시험	○ 응시 대상: 서류심사 결과 자격요건 적격인 합격자 전원 ○ 면접 시험: 블라인드 면접 / 개별 또는 그룹면접 ○ 평정 요소: 5개 분야 35점 만점 기준 가. 직원으로서의 그 응용능력. 나. 전문지식과 그 응용능력 다. 의사 발표의 정확성과 논리성. 라. 용모·예의·품행 및 성실성 마. 창의력·의지력 및 발전 가능성 * 자기소개서는 면접 시 면접위원 활용 <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p style="text-align: center;">면접전형 부적격 판단 기준</p> <p>위원의 과반수가 5개 평정 요소 중 2개 항목 이상을 “하(미흡)”로 평정한 경우와 위원의 과반수가 어느 하나의 동일 평정 요소에 대하여 “하(미흡)”로 평정한 경우</p> </div>

다. 면접전형 대상자 증빙서류 제출 ★

(제출서류)

(공통) 주민등록초본 공고일 현재 거주지 제한사항 확인

(주민등록번호 뒷자리 마스킹 처리 제출)

(비서) (해당자) 비서 관련 업무 유 경험자(경력증명서 제출)

운전면허(2종 보통 이상) 소지자

(발매종사원) (해당자) 은행권 및 발매 관련 업무 유 경험자(경력증명서 제출)

(자격검증)

면접 당일 제출서류로 응시 자격요건 충족 여부 확인

- 제출서류는 본인 확인, 지원자격 검증 등을 위한 용도로만 사용되며,

편견을 줄 수 있는 개인정보 및 진위여부 확인을 위하여 추가로 수집한 정보는

면접전형 심사(평가)위원회에 일체 제공하지 않습니다.

바. 최종합격자 및 예비합격자 결정

구 분	주 요 내 용
최종합격자 결정	○ 면접시험 '보통' 등급 이상인 자 중 고득점 순으로 합격자 결정 ○ 동점자 발생 시: 취업 지원 대상자 → 면접 평가 우수자* → 연소자 ※ 면접 평가 우수자: [상(우수)의 개수 순으로 순위를 정하고, '상(우수)'의 개수가 동일한 경우 '중(보통)'의 개수가 많은 사람 순으로 결정]
예비합격자 결정	※ 예비합격자 제도 최종합격자가 사정에 의하여 계약포기, 임용결격사유 발생 및 계약 후 근무 중도 포기 시 채용 분야 고득점자 순으로 예비합격자를 결정하며, 최종합격자 발표일로부터 6개월 이내에 최종 예비합격자 명단의 순번에 따라 추가 임용 가능함

※ 최종합격자는 신체 검사서를 제출하여야 하고, 내부규정에 따라 부적합 판정 시 임용을 연기하거나 거부할 수 있음

- 단, 신체검사 비용은 공단에서 부담(합격자 선결재 후 공단 지급)하며, 「건강검진기본법」에 따른 국가건강검진 결과로 대체 가능함.

7 응시원서 접수 및 제출서류

구 분	주 요 내 용
원서접수	<p>○ 접수 기간: 2024. 9. 12.(목)~9. 23.(월)18:00까지 * 추석 연휴 기간(9. 16.~18.) 방문 접수 불가</p> <p>○ 접수 방법: 방문 및 우편 접수 또는 이메일 접수 (2024. 9. 23.(월)18:00까지 토,일,월,화 접수 가능) 우편 이메일 접수: 9.23.(월)18:00 공단도착분에 한함</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ 접수처: 경남 창원시 성산구 원이대로 470, 창원레포츠파크 총무회계팀 ☎ (055) 239-1045. 이메일 : hahayoung23@lepopark.or.kr - 등기우편 발송 후 총무회계팀(☎055-239-1045)으로 반드시 확인 전화 요망 - 등기우편 접수 시 봉투 겉표지에 “응시원서 재중” 글자 표기 - 응시번호는 서류전형 발표 전까지 유선 또는 이메일로 통보 예정이며, <u>응시표는 서류전형 합격자에 한하여 면접시험장에서 배부</u> <p>○ 제출서류</p> <div style="border: 1px dashed black; padding: 5px;"> <p>(공통) 응시원서, 입사지원서, 자기소개서, 개인정보수집이용제공동의서 각 1부 (해당자) 취업 보호(지원) 대상자 증명서 1부</p> </div>

8 가산 특전(우대사항)

구 분	대 상	가 산 점 수
취업지원 대상자 등	<p>국가보훈대상자 (독립유공자예우에 관한 법률 제16조, 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 제29조, 5·18민주유공자예우에 관한 법률 제20조, 특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률 제19조에 의한 취업지원대상자 그리고 고엽제후유의증 등 환자지원에 관한 법률 제7조에 의한 고엽제후유의증 환자와 그 가족 등 관련 법령에 의한 지원 대상자)</p>	<p>관련 법령에 따라 각 전형별 만점의 10% 또는 5%</p>

- * 1. 취업지원대상자의 가산점 비율은 관계 법령이 정하는 바에 의하며, 가정 합격을 상한제(30%) 적용.
 2. 가산점 대상은 원서접수 마감일 이전까지 유효하게 등록되어야 함.
- ▶ 취업지원대상자의 가점합격을 상한제(30%) 적용에 따라, 모집(채용)분야별 선발예정인원이 3명 이하인 경우 가점이 적용되지 아니함. 단, 응시인원이 선발예정인원과 같거나 그보다 적은 경우에는 그러하지 아니함

9 이의신청 안내

- 가. 접수 기간 : 전형단계별 합격자 발표일로부터 다음날 18시까지
- 나. 접수 방법 : 이메일(hahayoung23@lepopark.or.kr)로만 접수
- 다. 이의신청 처리 대상 : 채용시험 불합격과 관련한 이의신청 사항

※ 이의신청 처리 예외 사유

1. 채용제도, 절차 등에 대한 단순 질의 사항 및 채용과 무관한 사항
2. 개인정보(응시자, 평가 관련자 등) 및 출제기관 등 타 법령에 저촉되는 사항
3. 기타 위의 사유에 준하는 사항

10 채용 비리 피해자 구제방안

- 가. 채용 비리 피해자 : 부정행위로 인해 다음 채용단계 응시 기회 제약을 받은 자
 - 피해자 특정 가능 : 피해 발생단계 바로 다음 단계 채용시 기회 부여
 - 피해자 특정 불가 : 피해자 그룹으로 특정이 가능한 피해자 그룹을 대상으로 부정행위 발생단계부터 제한경쟁 채용 실시.
- 나. 부정 합격 확정 · 퇴출 전 우선 시행 가능
- 다. 채용 비리 피해자 시험기 회 부여 시기
 - (채용 진행 중 참여 가능 시) 즉각적인 참여 기회 부여
 - (채용 진행 중 참여 불가능 시) 새로 시행되는 가장 빠른 채용 과정에 참여 기회 부여

11 유의사항

- 가. 응시희망자는 반드시 응시자격을 확인하고 1인 1개 분야만 지원 가능합니다.
- 나. 본 채용은 블라인드 채용으로 서류전형 및 면접전형 등 채용절차 전체 과정에서 자격기준을 제외한 학력, 출신지역, 가족관계 등 불합리한 차별을 야기할 수 있는 어떠한 항목도 요구하지 않으며, 응시자는 위 사항을 유추하거나 암시할 수 있는 일체의 내용을 기재하여서는 안 됩니다.
- 다. 응시원서 기재사항이 사실과 다를 경우(지원서 입력착오, 누락, 증빙자료 미제출, 허위 위·변조 등 포함) 과실 유무를 불문하고 합격이 자동으로 취소되며, 응시원서 상의 기재 착오 또는 누락이나 연락불능으로 인한 불이익은 일체 응시자의 책임입니다.

“블라인드 채용“ 시행에 따라 합격결정과 관련 있는 각종 증빙서류는 면접전형 시 제출합니다. 따라서 입사지원서에는 반드시 증빙이 가능한 사항만 기재하시기 바라며, 추후 증빙서류 제출이 불가하거나, 기재사항이 사실과 다를 경우 합격취소 등의 불이익을 받을 수 있으니, 주의 깊게 작성하시기 바랍니다.

- 라. 응시원서 접수결과 응시인원이 **선발예정인원과 같거나 선발예정인원보다 적은 경우 (응시자가 없는 경우를 포함)에는 시험기일을 다시 정하여 재공고** 할 수 있습니다.
- 마. 최종합격자는 임용후보자 등록을 거쳐, 신원조회 후 임용되며, 임용 후에도 결격 사유가 발견될 경우 임용을 취소합니다.
- 바. 채용절차 종료 후 최종합격자의 임용포기, 임용 후 중도퇴사 등으로 **결원이 발생한 경우 최종합격자 발표일로부터 6개월 이내에 최종 예비합격자 명단의 순위에 따라 추가 임용** 할 수 있습니다.
- 사. 부정한 방법에 의한 합격자는 합격을 취소할 수 있으며, 최종합격자로부터 부정 합격 시 합격이 취소될 수 있음을 확인하는 서류를 채용절차 종료 후 채용 내정자는 공단으로 제출하여야 합니다.
- 아. 공정하지 못한 방법에 의해 합격한 비위 채용자는 즉시 합격을 취소하고, 적발된 날로부터 최소 5년간 공단의 채용시험 응시가 제한됩니다.
- 자. 최종합격자는 「부패방지 및 국민권익위원회 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따라 취업제한 여부를 국민권익위원회에 조회할 수 있으며, 취업제한자에 해당 할 경우 임용 대상에서 제외될 수 있습니다.
- 차. 제출된 서류는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 따라 **채용여부가 확정된 이후 14일 이내에 제출된 서류의 반환을 청구할 경우 법에서 정한 바에 따라 본인 확인 후 반환**하며, 자세한 방법은 붙임을 참고하시기 바랍니다.
- 카. 취업지원대상자 여부와 **가점비율**은 본인이 사전에 직접 국가보훈처 및 지방 보훈청 등(보훈상담센터 ☎ 1577-0606)에 확인하여야 합니다.
- 타. 사정에 의하여 본 계획이 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 공단 홈페이지에 공고하오니 **반드시 확인**하시기 바라며 **확인하지 아니하여 받는 불이익은 본인의 책임**입니다.
- 파. 기타 문의사항은 창원레포트파크 총무회계팀(☎ 055-239-1045) 또는 발매ICT팀 (☎ 055-239-1141)로 문의 하시기 바랍니다.

* 발매중사원 근무 형태 문의: [발매ICT팀\(☎ 055-239-1141\)](tel:055-239-1141)